



НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

**ВІДДІЛЕННЯ ФІЗИКО-ХІМІЇ ГОРЮЧИХ КОПАЛИН
ІНСТИТУТУ ФІЗИКО-ОРГАНІЧНОЇ ХІМІЇ І ВУГЛЕХІМІЇ
ім. Л. М. ЛИТВИНЕНКА**

УХВАЛЕНО

Рішення Вченої ради Відділення фізико-хімії
горючих копалин Інституту фізико-
органічної хімії і вуглехімії ім. Л. М.
Литвиненка НАН України
(протокол № 17 від 27. 12. 2016 р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор
Відділення фізико-хімії горючих копалин
Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії
ім. Л. М. Литвиненка НАН України



к. х. н., с. н. с.

Г. Г. МІДЯНА

«28» грудня 2016 р.

М. П.

**ПОРЯДОК ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
НАУКОВО-ПЕДЕГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

**ВІДДІЛЕННЯ ФІЗИКО-ХІМІЇ ГОРЮЧИХ КОПАЛИН ІНСТИТУТУ ФІЗИКО-ОРГАНІЧНОЇ
ХІМІЇ І ВУГЛЕХІМІЇ ім. Л. М. ЛИТВИНЕНКА НАН УКРАЇНИ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Даний порядок визначає механізм, види, форми, тривалість, періодичність, порядок оплати, умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Відділення фізико-хімії горючих копалин Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л. М. Литвиненка НАН України (далі – Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України).

1.2. Науково-педагогічні працівники Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України зобов'язані постійно підвищувати свій професійний, загальнокультурний рівні, педагогічну майстерність та наукову кваліфікацію.

1.3. Метою підвищення кваліфікації є:

- набуття нових та / або вдосконалення раніше набутих компетентностей (зокрема, ключових компетентностей та вмінь, спільних для всіх компетентностей) в межах професійної діяльності або галузі знань та з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту;
- набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності та / або професії;
- формування та розвиток інформаційно-комунікативних навичок, медійної грамотності, управлінської, інклюзивної, мовної компетентностей, тощо.

1.4. Підвищення кваліфікації є необхідною умовою атестації науково-педагогічного працівника.

1.5. Органи управління Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України повинні сприяти професійному розвитку та підвищенню кваліфікації науково-педагогічних працівників.

1.6. Науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію як в Україні, так і за кордоном (крім держав, які визнані Верховною Радою України державами агресорами або державами-окупантами).

1.7. Науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами та у різних суб'єктів підвищення кваліфікації. Конкретні форми, види та суб'єктів підвищення кваліфікації обирає науково-педагогічний працівник з урахуванням самооцінки своїх компетентностей та професійних потреб.

Формами підвищення кваліфікації є:

- інституційна (очна (денна), вечірня, заочна, дистанційна, мережева);
- дуальна;
- на робочому місці (на виробництві), тощо.

Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватися

Основними видами підвищення кваліфікації є:

- навчання за програмою підвищення кваліфікації;
- стажування (наукове стажування);
- участь в семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, тощо.

1.8. Суб'єктом підвищення кваліфікації може бути заклад освіти, інша юридична, у т. ч. фізична особа-підприємець, що надає освітні послуги з підвищення кваліфікації науково-педагогічним працівникам.

Суб'єкт підвищення кваліфікації може організувати надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації за місцем провадження своєї освітньої діяльності та / або за місцем роботи науково-педагогічних працівників та / або іншим місцем, якщо це передбачено договором.

1.9. Підвищення кваліфікації за будь-якою програмою та видом відбувається виключно за програмою, що має бути затверджена суб'єктом підвищення кваліфікації.

Кожна програма повинна містити інформацію про її найменування, зміст та обсяг, вид та форму підвищення кваліфікації, очікувані результати навчання.

Обсяг програми вимірюється в годинах та / або в кредитах Європейської кредитно-трансферної накопичувальної системи (ЄКТС).

Обсяг програми визначається відповідно до її фактичної тривалості в годинах без урахування самостійної роботи чи в кредитах ЄКТС з урахуванням самостійної роботи.

Суб'єкт підвищення кваліфікації забезпечує відкритість і доступність інформації про кожну програму із зазначенням місця, строків і розміру оплати за навчання (у разі встановлення).

1.10. Стажування здійснюється за індивідуальною програмою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України, що розробляється і затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації.

Стажування науково-педагогічних працівників Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України може здійснюватися в цьому або іншому закладі вищої освіти під керівництвом іншого науково-педагогічного працівника, який має науковий ступінь, вчене звання і не менше десяти років науково-педагогічного стажу.

Стажування науково-педагогічних працівників може здійснюватися на підприємствах, в установах, організаціях.

Оплата праці керівника стажування розраховується відповідно до ставок погодинної оплати праці при роботі з аспірантами, слухачами курсів. Один тиждень стажування оцінюється у 30 годин або 1 кредит ЄКТС.

1.11. Участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вбінарах, майстер-класах зараховується Вченою радою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України як підвищення кваліфікації, якщо таке підвищення кваліфікації відбувалося відповідно до затвердженого в установленому порядку річного плану підвищення кваліфікації.

Обсяг підвищення кваліфікації у таких формах зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

1.12. За результатами успішного проходження підвищення кваліфікації науково-педагогічним працівникам видається документ про підвищення кваліфікації, технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видачі та обліку якого визначається відповідним суб'єктом підвищення кваліфікації.

У документі про підвищення кваліфікації повинні бути відображені:

- повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації, що надає освітні послуги з підвищення кваліфікації науково-педагогічним працівникам;
- напрям, форма, вид, обсяг підвищення кваліфікації;
- прізвище, ім'я, по-батькові особи, яка підвищила кваліфікацію;
- опис досягнутих результатів навчання;
- дата видачі та обліковий запис документа;
- прізвище, ініціали, підпис особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації, а також її посада.

2. ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

2.1. Після затвердження кошторису Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України усі його науково-педагогічні працівники повинні бути невідкладно поінформовані директором Установи або уповноваженої ним особою про загальний обсяг коштів, передбачений на підвищення кваліфікації, та про суму коштів, визначену кожному з них на підвищення кваліфікації у відповідному календарному році.

Впродовж не більш, ніж 15 календарних днів з дня отримання зазначеної інформації кожен науково-педагогічний працівник повинен подати директору Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України або уповноваженій ним особі свою пропозицію до плану підвищення кваліфікації у відповідному календарному році, яка має включати інформацію про вид підвищення кваліфікації із зазначенням найменування відповідної програми, форми підвищення кваліфікації, кількості годин і строків проходження підвищення кваліфікації, суб'єкта підвищення кваліфікації, а також вартість його освітньої послуги.

2.2. Пропозиції науково-педагогічних працівників включаються до проекту плану підвищення кваліфікації, що затверджується Вченою радою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України. Такі пропозиції повинні бути попередньо схвалені на засідання випускової кафедри.

У разі відсутності інформації про суб'єкта підвищення кваліфікації, визначеної цим Порядком, пропозиції науково-педагогічних працівників можуть бути відхилені.

2.3. План підвищення кваліфікації повинен містити список працівників, які мають пройти підвищення кваліфікації у поточному році, орієнтовну кількість годин (кредитів ЄКТС), суб'єктів підвищення кваліфікації та розмір оплати за послугу, а також витрати на відрядження.

2.4. На підставі плану підвищення кваліфікації директор Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України (уповноважена ним особа) забезпечує укладання договорів між Відділенням ФХГК ІнФОВ НАН України та суб'єктом підвищення кваліфікації про надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації. Договір може передбачати підвищення кваліфікації одного чи декількох працівників. Програма підвищення кваліфікації є невід'ємним додатком до договору. За пропозицією однієї з сторін до договору можуть бути внесені зміни шляхом укладення додаткової угоди до договору.

2.5. Надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації засвідчується актом надання послуг, що підписується суб'єктом підвищення кваліфікації та директором Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України (або уповноваженою ним особою), та є підставою для оплати наданих суб'єктом підвищення кваліфікації послуг.

3. ОСОБЛИВОСТІ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛЕННЯ ФХГК ІнФОВ НАН УКРАЇНИ

3.1. Науково-педагогічні працівники Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України підвищують свою кваліфікацію згідно з цим Порядком не рідше одного разу на 5 років.

3.2. Науково-педагогічні працівники закладів вищої освіти та наукових установ можуть підвищувати свою кваліфікацію в установі, в якій вони працюють, якщо вона провадить освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.

3.3. Обсяг підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України впродовж 5 років не може бути меншим ніж шість кредитів ЄКТС.

4. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛЕННЯ ФХГК ІнФОВ НАН УКРАЇНИ

4.1. Результати підвищення кваліфікації в суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою програмою, не потребують окремого визнання і підтвердження.

Результати підвищення кваліфікації в інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються окремим рішенням Вченої ради Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України.

Для розгляду питання про визнання результатів підвищення кваліфікації науково-педагогічний працівник впродовж одного місяця після її завершення має подати до Вченої ради заяву про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про підвищення кваліфікації.

У разі підвищення кваліфікації у виді інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональна розробка уроку, лекції, заняття, цифрового освітнього ресурсу, що виконані в процесі підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сторінці Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України та / або в електронному портфоліо науково-педагогічного працівника (у разі наявності).

4.2. Питання про визнання результатів підвищення кваліфікації розглядається на засіданні Вченої ради Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України. Для визнання результатів підвищення кваліфікації Вчена рада може заслухати науково-педагогічного працівника щодо якості реалізації програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та повинна прийняти рішення про:

- визнання результатів підвищення кваліфікації, що є підставою для підписання акту надання послуг, якщо Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України є стороною відповідного договору;
- невизнання результатів підвищення кваліфікації;
- скерування науково-педагогічного працівника для підвищення кваліфікації до іншого суб'єкта підвищення кваліфікації, визначеного Вченою радою;
- неможливості включення цього суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації у наступному календарному році.

Результатом підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, може бути присвоєння повних / часткових професійних та / або присудження освітніх кваліфікацій у встановленому порядку.

5. ВИЗНАННЯ ОКРЕМИХ ВИДІВ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛЕННЯ ФХГК ІнФОВ НАН УКРАЇНИ ЯК ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Окремі види діяльності науково-педагогічних працівників Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти, тощо) можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Порядку.

5.2. Участь науково-педагогічних працівників у програмах академічної мобільності на засадах, визначених Законом України «Про освіту», відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність, затвердженим Постановою КМУ від 12. 08. 2015 р. № 579 та інших актів законодавства можуть бути визнані Вченою радою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України як підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

Обсяг підвищення кваліфікації зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або 1 кредиту ЄКТС на рік.

5.3. Наукове стажування науково-педагогічних працівників Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України проводиться на засадах, визначених у ст. 34 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», може бути визнане Вченою радою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України як підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

Один тиждень наукового стажування оцінюється у 30 годин або один кредит ЄКТС.

5.4. Результати інформальної освіти (самоосвіти) науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь / вчене звання, почесне чи педагогічне звання, можуть бути визнані Вченою радою Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України як підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

5.5. Здобуття третього (освітньо-наукового) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю визнається як підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

6. ФІНАНСУВАННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛЕННЯ ФХГК ІнФОВ НАН УКРАЇНИ

6.1. Джерелами фінансування підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників можуть бути кошти державного, місцевих бюджетів, кошти Відділення ФХГК ІнФОВ НАН України, кошти науково-педагогічного працівника та інші джерела, не заборонені законодавством.

6.2. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників в обсязі, визначеному законодавством, здійснюється за кошти державного та місцевих бюджетів.

На час підвищення кваліфікації з відривом від освітнього процесу в обсязі, визначеному законодавством, за науково-педагогічним працівником зберігається місце роботи із збереженням середньої заробітної плати.

Витрати, пов'язані з підвищенням кваліфікації, відшкодовуються у порядку визначеному законодавством.

6.3. Особи, які працюють на посадах науково-педагогічних працівників у більш ніж одному закладі освіти, мають право на оплату підвищення кваліфікації виключно у Відділенні ФХГК ІнФОВ НАН України (за основним місцем роботи).

Особи, які працюють у закладі освіти за сумісництвом, але за основним місцем роботи не працюють на посаді науково-педагогічного працівника, мають право на оплату підвищення кваліфікації цим закладом освіти на загальних засадах.

У випадку звільнення науково-педагогічного працівника з одного закладу освіти (наукової установи) без використання передбачених на підвищення його кваліфікації коштів та прийняття його на роботу до іншого закладу вищої освіти (наукової установи), він підвищує кваліфікацію за своїм новим місцем роботи на загальних засадах. У такому випадку керівники обох закладів освіти забезпечують внесення відповідних змін до кошторисів очолюваних ними закладі (установ) та перерахування відповідних коштів.

ПОГОДЖЕНО:

Завідувач випускової кафедри 102 «Хімія»

гол. н. с., д. х. н., професор _____ Й. О. ОПЕЙДА